

**Všeobecne záväzné nariadenie Obce Andovce
č. 1/2019
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce**

Obec Andovce v zmysle ustanovenia § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia § 7 zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Andovce

§ 1

Úvodné ustanovenia

- 1./ Toto všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej len „VZN“) upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Andovce.
- 2./ Jednotlivé časti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa riadia najmä zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

§ 2

Zdroje dotácií

- 1./ Prostriedky na dotácie v zmysle tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rozpočtujú v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
- 2./ Prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto nariadenia sa vytvárajú v procese hospodárenia Obce Andovce z vlastných príjmov Obce Andovce.
- 3./ Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.
- 4./ Finančnú čiastku určenú na dotácie schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
- 5./ Všetky dotácie sa poskytujú do výšky schváleného rozpočtu.
- 6./ Dotácie je možné poskytnúť v jednom rozpočtovom roku tomu istému príjemcovi na ten istý účel iba raz.

§ 3

Vymedzenie okruhu subjektov na poskytovanie dotácií

- 1./ Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie inej obci a vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.
- 2./ Dotáciu je možné poskytnúť aj právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi za predpokladu že:
 - a) majú sídlo, trvalý pobyt alebo pôsobia na území obce alebo
 - b) ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo
 - c) poskytujú služby obyvateľom obce
- 3./ Dotáciu je možné poskytnúť na:
 - a) podporu všeobecne prospešných služieb
 - b) podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov
 - c) podporu podnikania a zamestnanosti

§ 4

Základné pojmy a definície

Na účely tohto nariadenia sa rozumie pod pojmom:

- 1./ *Dotácia* – poskytnutý, nenávratný finančný príspevok z rozpočtu obce
- 2./ *Žiadateľ* – právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorý spĺňa podmienky jednotlivých ustanovení tohto nariadenia na poskytnutie dotácie. Žiadateľom môže byť aj záujmová, humanitná a charitatívna organizácia, nadácia, nadačný fond, občianske združenie.
- 3./ *Všeobecne prospešné služby* – poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárnej a charitatívnej starostlivosti, tvorba, rozvoj, obnova, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu, výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby, ochrana a tvorba životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
- 4./ *Verejnoprospešné účely* – slúžiace v prospech alebo v záujme širšieho okruhu ľudí (verejnosti) – rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, ochrana zdravia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy a športu, rozvoj humanitárnej a charitatívnej pomoci.

§ 5

Účely poskytnutia dotácií

- 1./ Účelom poskytnutia dotácií je najmä podpora činnosti a aktivít prijímateľov dotácií v prospech obyvateľov obce a jej rozvoja.
- 2./ Dotácie môžu byť čerpané na účel financovania činností:
 - a) záujmová činnosť, umelecká tvorba a kultúrne aktivity
 - b) telovýchova a šport
 - c) aktivity zamerané na deti a mládež
 - d) rozvoj školstva a vzdelávania
 - e) sociálna pomoc občanom, charitatívne činnosti, humanitná činnosť
 - f) zdravotnícka starostlivosť a zdravotne postihnutí občania
 - g) činnosť zameraná na ekológiu a ochranu životného prostredia
 - h) podpora občianskych a cirkevných aktivít
 - i) tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - j) podpora regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - k) podpora činnosti neziskových organizácií, nadácií a pod., pôsobiacich na území obce
- 3./ Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám.
- 4./ Dotácie nesmú byť použité na alkoholické nápoje, tabakové výrobky, odmeny a cestovné náhrady funkcionárom. Obecne zastupiteľstvo si vyhradzuje právo pri schvaľovaní dotácií určiť ďalšie podmienky poskytovania a zákazy použitia finančných prostriedkov.
- 5./ Dotácie nesmú byť poskytnuté fyzickým a právnickým osobám, ktorým bola uložená povinnosť vrátiť dotáciu, poskytnutú z rozpočtu obce v predchádzajúcom roku pre nedodržanie podmienok tohto všeobecne záväzného nariadenia.
- 6./ Dotácie nesmú byť poskytnuté fyzickým a právnickým osobám, ktoré nemajú vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom obce.
- 7./ Dotácie nesmú byť poskytnuté právnickým osobám, ak táto právnická osoba má právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie

§ 6

Podávanie a náležitosti žiadosti

1./ Dotácie môžu byť poskytované len na základe písomnej žiadosti žiadateľa a za predpokladu, že ku dňu podania majú žiadatelia vysporiadané svoje záväzky voči Obci Andovce a zodpovedajú podmienkam stanovených v zákone o rozpočtových pravidlách územnej a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podmienkam stanovených v tomto všeobecne záväznom nariadení.

2./ Žiadosť o poskytnutie dotácie zasiela žiadateľ podľa § 3 tohto všeobecne záväzného nariadenia na adresu Obecného úradu Andovce : Obecný úrad Andovce, Hlavná 175/12, resp. odovzdá osobne v podateľni Obecného úradu Andovce.

3./ Žiadosti sa podávajú najneskôr do 30.11 bežného roka. Žiadosť musí obsahovať:

- a) právnická osoba – názov a sídlo žiadateľa, výpis z obchodného registra, resp. osvedčená fotokópia dokladu o zriadení organizácie (zriaďovacia listina, stanovy, rozhodnutie o registrácii a pod.),
- b) fyzická osoba – podnikateľ – meno a priezvisko, trvalý pobyt, miesto podnikania, výpis zo živnostenského registra.
- c) IČO, DIČ – listiny o pridelení, bankové spojenie a číslo účtu, ak právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ resp. organizácia má pridelené a zriadené
- d) meno, priezvisko, titul štatutárneho zástupcu žiadateľa
- e) účel použitia požadovaných prostriedkov z rozpočtu obce a ich výška
- f) finančný rozpočet na použitie prostriedkov z dotácie
- g) čestné prehlásenie, že právnická osoba podľa § 5 ods. 6 tohto VZN, nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie

4./ Termín podania žiadosti na nasledujúci rozpočtový rok je do 30.11 bežného roka.

§ 7

Podmienky poskytnutia dotácií

Podmienkou poskytnutia dotácie je:

- a) splnenie podmienok žiadateľa podľa § 3 tohto všeobecne záväzného nariadenia
- b) predloženie žiadosti podľa § 6 tohto všeobecne záväzného nariadenia
- c) účel použitia dotácie zhodný s požiadavkami podľa § 5 bod 2.) tohto VZN
- d) k dátumu podania žiadosti vysporiadané záväzky voči Obci Andovce
- e) riadne vyúčtovanie predchádzajúcej poskytnutej dotácie, doloženie fotokópie dokladov vo výške poskytnutej dotácie

§ 8

Rozhodnutie o poskytnutí dotácie

1./ O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhoduje Obecné zastupiteľstvo v Andovciach na základe odporúčenia Komisie kultúry a športu a Finančnej komisie pri OZ Andovce.

2./ Všetky dotácie sa poskytnú na základe písomnej „Zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce“, po schválení žiadosti obecným zastupiteľstvom.

3./ Zmluvu podpisuje za obec - starosta obce a za príjemcu - oprávnená osoba.

4./ Dotácia môže byť poskytnutá príjemcovi na jeho bankový účet resp. v hotovosti z pokladne Obecného úradu Andovce do 14 dní od podpísania zmluvy.

§ 9

Použitie a zúčtovanie poskytnutých finančných príspevkov

- 1./ Žiadateľ je povinný použiť finančné prostriedky len na účel, na ktorý mu bol poskytnutý
- 2./ Nevyčerpané finančné prostriedky a prostriedky použité na iný ako určený účel, je žiadateľ povinný vrátiť na účet obce.
- 3./ Poskytnuté finančné prostriedky možno použiť len do konca príslušného rozpočtového roka.
- 4./ K správe o vyúčtovaní poskytnutých finančných prostriedkov žiadateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce čerpanie. Účtovné doklady musia spĺňať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr.: prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenie o odovzdávaní vecných cien, faktúry, výdavkové pokladničné doklady a pod.)
- 5./ Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, môže vykonať vyúčtovanie do 30 dní od ukončenie konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté resp. je povinný najneskôr do 29.12 bežného roka vyúčtovať celkovú dotáciu z rozpočtu obce
- 6./ Žiadateľ nevyčerpanú dotáciu poskytnutej podľa tohto VZN je povinný vrátiť do pokladne alebo na účet obce najneskôr do 29.12 bežného roka.

§ 11

Sankcie za porušenie finančnej disciplíny

Porušením finančnej disciplíny je:

- 1./ Použitie dotácie z rozpočtu obce v rozpore s určeným účelom
- 2./ Prekročenie lehoty ustanovenej na použitie dotácie
- 3./ Nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie poskytnutých prostriedkov
- 4./ Porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých boli rozpočtové prostriedky poskytnuté
- 5./ Pri porušení finančnej disciplíny právnickou a fyzickou osobou – podnikateľom, obec postupuje podľa ustanovení § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 12

Kontrola

- 1./ Účelom finančnej kontroly je zabezpečiť dohľad nad čerpaním pridelenej dotácie po dobu realizácie.
- 2./ Kontrolu v zmysle tohto VZN sú oprávnení vykonať:
 - hlavný kontrolór obce
 - poverení zamestnanci Obecného úradu Andovce
 - poverení poslanci Obecného zastupiteľstva Andovce
- 3./ Osoba vykonávajúca základnú finančnú kontrolu, administratívnu finančnú kontrolu, finančnú kontrolu na mieste alebo finančnú kontrolu podľa príslušných ustanovení zákona o obecnom zriadení, má právo požadovať od žiadateľa informácie dotýkajúce sa dotácie podľa obsahu predloženej žiadosti. Z tohto dôvodu má právo nahliadnuť do jestvujúcich účtovných dokladov, prezenčných listín a ostatnej dokumentácie súvisiacej s dotáciou.

§ 13

Záverečné ustanovenia

- 1./ O poskytnutí dotácií bude orgánom samosprávy Obce Andovce podaná súhrnná informácia pri zhodnotení rozpočtu obce za príslušný kalendárny rok a následne bude obvyklým spôsobom informovaná aj verejnosť.
- 2./ Toto všeobecné záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Andovciach dňa 21.02.2019 uznesením číslo 24/21022019.
- 3./ Akékoľvek zmeny a doplnenia VZN možno vykonať iba dodatkom, schváleným uznesením Obecného zastupiteľstva v Andovciach
5. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 01.03.2019.

Peter P u s s
starosta obce

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

ANDOVCE na rok

1. Názov (resp. meno a priezvisko) oprávnenej osoby	
2. Štatutárny zástupca oprávnenej osoby (meno, priezvisko)	
3. Sídlo, resp. adresa oprávnenej osoby	
4. Kontakt (telefon, e-mail):	
5. Účel dotácie:	
6. Názov akcie (ak sa jedná o konkrétnu akciu)	
7. Zodpovedná osoba za realizáciu:	
8. Miesto a termín začatia a ukončenia realizácie:	
9. Bankové spojenie:	
10. IČO	
11. Požadovaná výška dotácie od obce:	
12. Celkové výdavky na akciu resp. činnosť	

Výška poskytnutej dotácie od obce za predchádzajúci rok:

Rok	
-----------	--

ROZPOČET

(obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov dotácie)

P. č.	Popis výdavkov na jednotlivé položky	Výdavky
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	SPOLU	

Poznámka: V prípade potreby výdavky uveďte na samostatnej prílohe

ZDROJE FINANCOVANIA:

Vlastné finančné prostriedky:	
Požadovaná dotácie od obce :	
Cudzie zdroje :	
SPOLU	

V Andovciach , dňa

.....
podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

- Kópie účtovných dokladov dokumentujúce čerpanie finančnej dotácie od obce

Odporúčané prílohy k zúčtovaniu:

- Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály a iné).